

**АНКЕТА ПУБЛИЧНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА (ПДЛ)
для идентификации иностранных публичных должностных лиц (ИПДЛ)
и должностных лиц публичных международных организаций (ДЛПМО)**

1. **Ф.И.О. анкетиремого:**

указать Ф.И.О. полностью

2. **Являетесь ли вы иностранным публичным должностным лицом:** - Да - Нет
отметить галочкой

3. При ответе ДА - отметьте нужные поля:

Лица, на которых возложено или было возложено ранее (с момента сложения полномочий прошло менее 1 года) исполнение важных государственных функций, а именно:

- Главы государств (в том числе правящие королевские династии) или правительств;
- Министры, их заместители и помощники;
- Высшие правительственные чиновники;
- Должностные лица судебных органов власти «последней инстанции» (Верховный, Конституционный суд), на решение которых не подается апелляция;
- Государственный прокурор и его заместители;
- Высшие военные чиновники;
- Руководители и члены Советов директоров Национальных Банков;
- Послы;
- Руководители государственных корпораций;
- Члены Парламента или иного законодательного органа.

4. **Являетесь ли вы должностным лицом публичной международной организации:** - Да - Нет
отметить галочкой

5. При ответе ДА - отметьте нужные поля:

Лица, облеченные общественным доверием, в частности:

- Руководители, заместители руководителей международных организаций (ООН, ОЭСР, ОПЕК, Олимпийский комитет, Всемирный Банк и т.д.), Члены Европарламента;
- Руководители и члены международных судебных организаций (Суд по правам человека, Гаагский трибунал и др.).

6. **Укажите признак более детально (должность, место работы):**

7. **Укажите источники происхождения ценных бумаг:**

Укажите данные в формате: ценные бумаги в кол-ве - источник происхождения

8. **Состоите ли вы в родстве с ПДЛ (ИПДЛ или ДЛПМО):** - Да - Нет
отметить галочкой

При ответе ДА - укажите Ф.И.О., должность ПДЛ, в родстве с которым вы состоите, степень родства либо статус (супруг или супруга):

9. **Документ заполнен:**

- Лично
- Уполномоченным представителем по доверенности

ФИО представителя:

Достоверность сведений, указанных в настоящей анкете, подтверждаю. Проинформирован о необходимости обновления указанных в анкете сведений (информации) не реже одного раза в год.

Дата заполнения:

Подпись:

Заполняется сотрудником Регистратора:

Решение Руководителя Регистратора о приеме на обслуживание данного ПДЛ № _____ от _____

- Положительное _____ / _____
- Отрицательное *должность* _____ *подпись* _____ *расшифровка подписи* _____